

Stellenausschreibung: Kreisgeschäftsführer*in (m/w/d)

Der Kreisverband BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Solingen sucht ab dem 01.12.2024 eine*n Kreisgeschäftsführer*in im Rahmen eines befristeten Beschäftigungsverhältnisses (Schwangerschafts-/Elternzeitvertretung). Die Anstellung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages der Länder (TV-L) in Teilzeit. Eine Weiterbeschäftigung ist möglich.

Du hast Freude an politischer Arbeit und teilst die GRÜNEN Werte?

Du bringst vielleicht sogar schon Kenntnisse über kommunalpolitische Strukturen mit und suchst nach einer sinnvollen, erfüllenden Tätigkeit? Wenn du Lust hast, zusammen mit einem engagierten und motivierten ehrenamtlichen Vorstand richtig durchzustarten, dann bewirb dich bei uns! Wir freuen uns auf dich.

Deine Aufgaben bei uns:

- Leitung der Kreisgeschäftsstelle (Eiland 10, Solingen)
- Unterstützung des ehrenamtlichen Vorstands in organisatorischen, strategischen und konzeptionellen Belangen
- Verwaltung und Betreuung unserer Mitglieder
- Allgemeine administrative Aufgaben (Post, Ablage, Bestellungen)
- Finanzbuchhaltung
- Pflege des Kalenders und Organisation von Terminen
- Vorbereitung und Nachbereitung von Mitgliederversammlungen, Vorstandssitzungen und Veranstaltungen
- Organisation von Wahlkämpfen, Aktionen und Kampagnen
- Koordination von Parteiaktivitäten (Austausch mit der Ratsfraktion, der Landesgeschäftsstelle und anderen GRÜNEN Gremien)
- Unterstützung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Pflege der Homepage und der Social-Media-Kanäle

Was du mitbringen solltest:

- Ein hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenmotivation
- Erfahrung in der Organisation eines Büros
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Office-Programme und Freude an digitalen Arbeitsprozessen

- Bereitschaft, dich in unser parteiinternes Mitglieder- und Finanzverwaltungssystem Sherpa einzuarbeiten und an Fortbildungen teilzunehmen
- Lernbereitschaft, Konfliktfähigkeit und eine kooperative Arbeitsweise
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten
- Bereitschaft, auch mal abends oder am Wochenende Termine wahrzunehmen
- Ein abgeschlossenes Studium, eine kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Umgang mit ehrenamtlichen Strukturen und grünpolitischer Arbeit ist von Vorteil
- Kenntnisse in der Pflege von Homepages sind ein Plus

Was wir dir bieten:

- Einen wachsenden Kreisverband, in dem du viel Gestaltungsspielraum hast
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein offenes und freundliches Betriebsklima in einem starken Team
- Ein zentral gelegenes Büro mit guter Anbindung an den ÖPNV
- Home-Office nach Absprache
- Die Chance, tiefere Einblicke in politische Inhalte und Prozesse zu gewinnen

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 24 Stunden. In Wahlkampfzeiten ist eine Erhöhung der Stunden möglich und gewünscht. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen sendest du bitte bis zum 15.11.2024 als PDF an: kv@gruene-solingen.de

Kontaktdaten:

Bündnis 90/ Die Grünen

Eiland 10, 42651 Solingen

Tel. 0212 – 201060 Mobil 0173 3916407

Als Partei der Vielfalt legen wir großen Wert auf Bewerbungen von Menschen mit unterschiedlichen Hintergründen und Perspektiven.